	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 17/09/2018
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 03
	PROCESO: MOVILIDAD FORMATO: TRAMITES VEHÍCULOS AUTOMOTORES	CÓDIGO: CÓDIGO: MOV-F-007

## SOLICITUD DE TRÁMITES DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

<input type="checkbox"/> <b>DUPLICADO LICENCIA T</b>	<input type="checkbox"/> <b>INSCRIPCIÓN O LEVANTAMIENTO DE GRAVAMEN</b>	<input type="checkbox"/> <b>TRASLADO Y RADICACIÓN DE MATRÍCULA</b>
<input type="checkbox"/> <b>RENOVACIÓN LICENCIA T</b>	<input type="checkbox"/> <b>TRASPASO</b>	<input type="checkbox"/> <b>CANCELACIÓN DE MATRÍCULA</b>
<input type="checkbox"/> <b>CAMBIO PLACA</b>	<input type="checkbox"/> <b>DUPLICADO PLACA</b>	<input type="checkbox"/> <b>REMATRÍCULA</b>
	<input type="checkbox"/> <b>CAMBIO DE CARACTERÍSTICAS</b>	<input type="checkbox"/> <b>CERTIFICADO DE TRADICIÓN</b>

I. DATOS BÁSICOS			
Nombre del Solicitante		Cédula	
Teléfono/Celular		Placa del Vehículo	

-----  
**ESPACIO EXCLUSIVO PARA LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE TUNJA**

FECHA	HORA	No. FOLIOS	FUNCIONARIO QUE RECIBE

ITEM	II. REQUISITOS GENERALES PARA TODOS LOS TRÁMITES	SI	NO	N.A
1	*Inscripción del usuario en el RUNT			
2	*Documentos del Vehículo Incorporados al RUNT (SOAT, Revisión TM, Licencia de Trans.)			
3	*Paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito SIMIT			
4	*Estado de Cuenta Gobernación de Boyacá -PyS Impuestos			
5	Copia del documento(s) de identidad			
6	Formulario de solicitud de trámite debidamente diligenciado FUN (improntas, firma y huella)			
7	Pago de los derechos del trámite			
8	Contrato de mandato con firma y huella			

\*Nota: Los ítems marcados con asterisco corresponden a requisitos verificables en sistema

ITEM	III. INFORMACIÓN GENERAL	SI	NO	N.A
9	Para persona Jurídica- certificado de existencia y representación legal con vigencia no mayor a treinta (30) días.			


IV. REQUISITOS ADICIONALES POR TIPO DE TRÁMITE				
TIPO DE TRÁMITE	REQUISITO	SI	NO	N.A
PARA TRASPASOS	Contrato de compraventa, documento o declaración en la que conste la transferencia del derecho de dominio (con improntas)			
CANCELACIÓN DE MATRÍCULA	Entrega de Licencia de Tránsito (tarjeta de registro) y placas			
REMATRÍCULA DE UN VEHÍCULO/RECUPERACIÓN	Orden de entrega definitiva, expedida por la Fiscalía General de la Nación donde deberá adherir las improntas Revisión Técnica obligatoria expedida por la DIJIN en original			
CAMBIO DE CARACTERÍSTICAS DE UN VEHÍCULO	Documento que pruebe el cambio de característica a modificar con improntas adheridas. Si el cambio de característica no tiene documento soporte, las improntas del vehículo se adherirán en el formulario de solicitud de trámite.			
RENOVACIÓN DE LICENCIA DE TRÁNSITO DE UN VEHÍCULO DE IMPORTACIÓN TEMPORAL	Declaración de importación modificatoria en la que se registre la ampliación del término de la declaración de importación inicial, con improntas del vehículo adheridas al reverso.			
PARA INSCRIPCIÓN O LEVANTAMIENTO DE GRAVAMEN	Documento original donde conste la inscripción, el levantamiento o la modificación del acreedor prendario de la limitación o gravamen, con improntas del vehículo adheridas/ carta original del banco donde se tenía la deuda/carta original autenticada. Nota: En caso de trámite con persona Natural, Carta Original Autenticada			

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOLICITANTE

**OBSERVACIÓN:**

Una vez revisada y confrontada la documentación por medios electrónicos, el Profesional Universitario determina que la solicitud SI ( ) NO ( ) cumple los requisitos del trámite y se remite a LIQUIDACIÓN ( ) DEVOLUCIÓN ( ).

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 17/09/2018
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 03
	PROCESO: MOVILIDAD FORMATO: TRAMITES VEHÍCULOS AUTOMOTORES	CÓDIGO: CÓDIGO: MOV-F-007

---

---